## **ANEXO I - EDITAL CPE/PROGRAD/UFOB Nº 03/2023**

## **FORMULÁRIO PARA INSCRIÇÃO NO PROGRAMA DE MOBILIDADE ACADÊMICA DA UFOB**

(A SER PREENCHIDO PELO ESTUDANTE DA UFOB)

1. **REQUERIMENTO**

|  |
| --- |
| O estudante abaixo identificado vem requerer sua inscrição no Programa de Mobilidade Acadêmica da UFOB, a ser cumprido em uma das IFES signatárias do Convênio ANDIFES de Mobilidade Acadêmica Nacional. |

1. **DADOS PESSOAIS**

|  |  |
| --- | --- |
| NOME: | |
| ENDEREÇO: | |
| E-MAIL: | |
| TELEFONE FIXO: | TELEFONE CELULAR: |
| RG: | CPF: |

1. **DADOS DO CURSO DE ORIGEM**

|  |  |
| --- | --- |
| NOME DO CURSO: | NO DE MATRÍCULA: |
| UNIDADE UNIVERSITÁRIA: | |

1. **DADOS DA IFES RECEPTORA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOME: | | SIGLA: |
| ESTADO: | CIDADE: | |
| CURSO: | CAMPUS: | |

1. **PERÍODO DA MOBILIDADE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANO | SEMESTRE | INÍCIO | TÉRMINO |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **CARTA DE MOTIVAÇÃO** (Justificativa do estudante para a Mobilidade Acadêmica.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| DATA: | ASSINATURA DO ESTUDANTE: |

1. **PLANO DE ESTUDOS** (A ser preenchido **com o auxílio do Coordenador do Curso.**)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| COD. IFES | NOME DO COMPONENTE CURRICULAR NA IFES RECEPTORA | COD. UFOB | COMPONENTE CURRICULAR EQUIVALENTE UFOB |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **OUTRAS ATIVIDADES ACADÊMICAS** (Indicar, genericamente, atividades curriculares complementares das quais pretende participar.)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. **PARECER DO COLEGIADO** (Reservado para o Coordenador do Curso.)

|  |
| --- |
| ( ) Deferido  ( ) Autorizado por um semestre  Códigos dos componentes curriculares da UFOB considerados equivalentes pelo Colegiado: |

|  |  |
| --- | --- |
| *( )* ***Indeferido*** *pelas seguintes razões:* | |
| DATA: | ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO: |

1. **DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA** (Reservada ao Coordenador do Curso.

|  |
| --- |
| Confirmando as informações acima, declaramos para fins de Mobilidade Acadêmica, que o estudante  encontra-se com matrícula ativa no semestre em curso, nesta universidade.  ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO |

**Documentos a serem anexados:**

* + Fotocópias do RG e CPF;
  + 1 (uma) foto 3X4;
  + Ementas/Programas dos componentes curriculares a serem cursados na IFES de destino;
  + Histórico Escolar Oficial atualizado.
  + Carta de apresentação do estudante, expedida pelo coordenador do curso.

## **ANEXO II - EDITAL CPE/PROGRAD/UFOB Nº 03/2023**

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO NO PROGRAMA DE MOBILIDADE ACADÊMICA DA UFOB**

(A SER PREENCHIDO POR ESTUDANTES DE OUTRAS IFES, CANDIDATOS AO PROGRAMA NA UFOB.)

1. **DADOS PESSOAIS**

|  |  |
| --- | --- |
| NOME: | |
| ENDEREÇO: | |
| E-MAIL: | |
| TELEFONE FIXO: | TELEFONE CELULAR: |
| RG: | CPF: |

1. **DADOS DO CURSO DE ORIGEM**

|  |  |
| --- | --- |
| INSTITUIÇÃO: | |
| NOME DO CURSO: | |
| Nº MATRÍCULA: | SEMESTRE/ANO: |

1. **REQUERIMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Venho requerer minha inscrição no Programa de Mobilidade Acadêmica da UFOB, no Curso de  , no (semestre/ano), com início em / / e término em / / , conforme Plano de Estudos abaixo discriminado, declarando estar ciente das regras estabelecidas no Convênio ANDIFES, e internas da UFOB. | |
| DATA: | ASSINATURA DO(A) ESTUDANTE REQUERENTE |

1. **PLANO DE ESTUDOS** (A ser preenchido **com o auxílio do Coordenador do Curso.**)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| COD. UFOB | NOME DOS COMPONENTES CURRICULARES A SEREM CURSADOS NA UFOB | COD. IFES | COMPONENTES CURRICULARES EQUIVALENTES NA IES DE ORIGEM |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Declaro que o/a estudante concluiu pelo menos 20% da carga horária de integralização do curso de origem e que o mesmo não possui mais de 02 reprovações acumuladas nos dois períodos letivos que antecedem a este requerimento. Concordo com a execução do Plano de Estudos acima apresentado, garantindo a posterior e obrigatória equivalência de estudos, caso o/a requerente venha a ser aprovado/a para participar do Programa de Mobilidade Acadêmica da UFOB, não havendo, portanto, prejuízo para o seu percurso acadêmico.  Declaro ainda que o estudante se encontra com matrícula ativa nesta instituição no semestre em curso. | | | |

|  |
| --- |
| Cidade-UF, / /  Assinatura do Coordenador do Curso de origem |

1. **OUTRAS ATIVIDADES ACADÊMICAS** (Indicar, genericamente, atividades curriculares complementares das quais pretende participar.)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

|  |
| --- |
| Participante ativo de algum programa de ações afirmativas e/ou assistência estudantil com auxílio financeiro? Quais? |

**Documentos a serem anexados:**

* Carta de Apresentação do(a) estudante nos termos do Convênio ANDIFES;
* Fotocópias do RG e CPF;
* 1 (uma) foto 3X4;
* Ementas/Programas dos componentes curriculares a serem cursados na IFES UFOB;
* Histórico Escolar Oficial atualizado.

**ANEXO III - EDITAL CPE/PROGRAD/UFOB Nº 03/2023**



***PASSO A PASSO DO ESTUDANTE DA UFOB***

1. *Verifique junto à IFES de destino os documentos necessários para a solicitação da Mobilidade Acadêmica (observe se a instituição de destino possui formulário próprio para preenchimento do Plano de Estudos);*
2. *Solicite à Instituição de destino as ementas dos componentes curriculares que você pretende cursar, conforme orientação prevista em Edital;*
3. *Consulte o coordenador de seu curso sobre quais procedimentos tomar para elaborar o Plano de Estudos a ser submetido na IFES de destino;*
4. *Preencha o formulário para inscrição no Programa de Mobilidade Acadêmica da UFOB, anexo ao Edital;*
5. *Providencie todos os* ***documentos necessários para fazer sua inscrição:***
   * *Formulário de Inscrição e Plano de Estudos do estudante devidamente preenchido, com o parecer do Colegiado;*
   * *Fotocópias do RG e do CPF;*
   * *Uma (01) foto 3x4;*
   * *Histórico Escolar Oficial emitido pelo SIGAA atualizado, assinado pelo coordenador do curso de origem;*
   * *Ementas dos Componentes Curriculares da IFES de destino correspondentes ao pedido;*
   * *Carta de apresentação do estudante, expedida pelo coordenador do curso.*
6. *Entregue os documentos da inscrição no colegiado do seu curso de graduação.*

**ANEXO IV - EDITAL CPE/PROGRAD/UFOB Nº 03/2023**



***PASSO A PASSO DO COORDENADOR DO CURSO DE GRADUAÇÃO DA UFOB***

1. *Orientar o estudante na elaboração de seu Plano de Estudos;*
2. *Providenciar análise e parecer do Plano de Estudos contido no formulário de inscrição que o estudante pretende desenvolver na instituição receptora;*
3. *Providenciar a análise das ementas e carga horária dos componentes curriculares a serem cursados pelo estudante da UFOB na instituição de destino para subsidiar a posterior e obrigatória concessão de equivalência;*
4. *Emitir Carta de Apresentação do estudante à instituição de destino;*
5. ***Após análise e deferimento****, o coordenador de curso encaminha, por meio de processo eletrônico, a documentação do estudante à Coordenadoria de Projetos Especiais /PROGRAD, nos prazos estabelecidos no Edital:*
   * *Formulário de Inscrição e Plano de Estudos do estudante devidamente preenchido, com o parecer do Colegiado;*
   * *Fotocópias do RG e do CPF;*
   * *Uma (01) foto 3x4;*
   * *Histórico Escolar Oficial atualizado, assinado pelo coordenador do curso de origem;*
   * *Ementas dos Componentes Curriculares do curso de destino correspondentes ao pedido;*
   * *Carta de Apresentação do estudante, expedida pelo coordenador do curso.*
6. ***Após análise e indeferimento****, o coordenador de curso encaminha, por meio de processo eletrônico, à Coordenadoria de Projetos Especiais/PROGRAD, a não aprovação do estudante para Mobilidade Acadêmica, nos prazos estabelecidos no Edital;*
7. *Providenciar o registro do afastamento do estudante na Secretária Acadêmica;*
8. *No retorno do estudante da Mobilidade Acadêmica, providenciar o registro no histórico escolar do estudante dos componentes curriculares cursados na instituição de destino.*